# **Digitale stemtools**

Gaat je algemene vergadering online door, dan moet er natuurlijk ook online gestemd worden. Zijn er niet te veel deelnemers, dan kan je 'het rijtje afgaan' of bijvoorbeeld werken met het digitaal handje. Zijn er veel aanwezigen in de vergadering, dan kies je beter voor een digitale tool om te stemmen. Welke tools kan je gebruiken?

# 1 Ferendum

https://www.ferendum.com/nl/

### 1.1 Wat is ferendum

Veel meer dan een systeem voor online polls en enquêtes, gratis en zonder te moeten registreren.

Ferendum is een gratis online systeem voor opiniepeilingen. Je kan online enquêtes en polls aanmaken om te delen op WhatsApp, Twitter, Facebook, via e-mail of te embedden in je websites of blogs. Je kan ook evenementen plannen via stemming (bijvoorbeeld over de datum of de plaats). Het is snel, je moet niet registreren en het is gratis!

### 1.2 Enkele gebruiken en kenmerken

#### 1.2.1 De datum van evenementen plannen

Je kan de Stemmengrafiek van Ferendum gebruiken om een vergadering, etentje, bijeenkomst met vrienden te organiseren of eender welk ander evenement. De deelnemers kunnen openlijk aangeven welke data ze vrij zijn voor het evenement om zo gemakkelijk de beste dag te vinden. Je moet enkel de link van de poll delen op WhatsApp, e-mail, of welk media dan ook.

#### 1.2.2 De plaats of activiteit kiezen voor een evenement

Je kan Ferendum gebruiken niet alleen om de data uit te kiezen maar ook bijvoorbeeld om het restaurant uit te kiezen of de activiteit voor het vrijgezellenfeest. Iedere deelnemer kiest haar/zijn favoriete antwoord(en).

Een enkele enquête voor: Twitter, Facebook, Youtube etc ...

Je kan de Gesloten Polls van Ferendum gebruiken om een online enquête te maken en op sociale media te delen of in forums of op blogs.



#### 1.2.3 Enquêtes of polls per WhatsApp

Ferendum is perfect om polls of enquêtes te maken per WhatsApp, Telegram of andere. Je hoeft enkel een link te delen naar de poll.

#### 1.2.4 Enquêtes op websites

Naast een link naar de site voor de poll of enquête, voorzien wij een eenvoudige HTML-code om deze in je website te embedden zodat je een enquête aan je site kan toevoegen.

#### 1.2.5 Online gesloten polls

Met Ferendum kan je een anonieme poll maken (geheime stemming) over eender welk thema zoals het verkiezen van een nieuwe president van een vereniging etc.

#### 1.2.6 Veilige polls

Bij Ferendum gebruiken we meerdere methodes tegelijkertijd om te proberen te vermijden dat iemand meer dan één keer deelneemt aan de poll. We bevelen daarom aan om op veilig te spelen en de optie te activeren waarbij vereist wordt in te loggen via een account van een of andere sociale media zodat maar één keer kan worden deelgenomen vanaf elke account. Indien er weinig deelnemers zijn en ze kennen elkaar, dan kan je ook de Tabel met Stemmen (niet geheime stemming) aangeven zodat de naam van de stemmers en de stem zichtbaar is voor iedereen.

#### 1.2.7 Inschrijvingsformulier

De Stemmengrafiek kan ook gebruikt worden voor andere doeleinden dan de poll of de enquête zoals bijvoorbeeld als inschrijvingsformulier. De opties kunnen bijvoorbeeld zijn activiteiten op school en de deelnemers kunnen hun naam ingeven en de gekozen optie.

Zie echte voorbeelden



#### Voordelen

- Gratis
- Eenvoudig in gebruik
- Snel
- Onbeperkt aantal deelnemers of gratis vragen per gebruiker
- Geen registratie vereist
- Onafhankelijk van eender welk sociaal netwerk maar...
- Integratie met alle sociale netwerken
- Authentificatie van deelnemers via accounts in Twitter, Facebook, Google of LinkedIn (optioneel)
- Aangepast voor gebruik op GSM, computer of tablets
- Volledig te configureren
- Privépolls voor maximale discretie of open polls voor maximale verspreiding
- Al dan niet anonieme polls
- De deelnemers kunnen opties voorstellen en niet alleen stemmen op de bestaande opties (optioneel)
- Een Ferendum kan een poll zijn, een enquête of een inschrijvingsformulier



# 2 Electionrunner (Betalend)

Electionrunner is een online tool om te stemmen. Dit kan gebruikt worden voor bijvoorbeeld een anonieme stemming tijdens een (digitale) Algemene vergadering.

## 2.1 Kostprijs

Electionrunner werkt met een freemium-model. Dit wilt zeggen dat je een deel gratis kan gebruiken maar om de een uitgebreide versie/ meer functionaliteiten te hebben je moet betalen. In dit geval betaal je vanaf 21 stemmers.

Voters	Price
1 to 20	\$0.00
21 to 100	\$15.00
101 to 300	\$29.00
301 to 500	\$45.00
501 to 750	\$64.00
751 to 1,000	\$90.00
1,001 to 100,000	\$0.09 / Voter
100,001 to 500,000	\$0.09 / Voter
500,001 to 1,000,000	\$0.08 / Voter

### 2.2 Functionaliteiten

- Instellen van datum en tijd van stemming (auto-close)
- Anonieme stemming
- Gewicht geven aan stemmen (dit kan per persoon aangepast worden)
- De stemmers kunnen een ontvangstbevestiging krijgen van wat zij gestemd hebben
- Mogelijkheid tot opstellen van e-mails naar je contacten/stemmers
- Mogelijkheid voor admin (organisator) om in real-time de resultaten te raadplegen
- Personaliseren van vragen (ranken van antwoorden, meerdere checkboxes)
- Toevoegen van stemgerechtigden in de tool
- Aanmaken van uniek id en login key voor stemmers
- Importeren van stemmers via CSV
- Aanpassen van emailadres stemmers na de stemming begonnen is
- Toevoegen van stemmers nadat de stemming gestart is
- Visualiseren, delen en exporteren van de resultaten



### 2.3 Gebruik

Electionrunner is een relatief gebruiksvriendelijke tool. Hieronder vind je terug hoe je een stemming opstart vanaf

- 1) Maak een account aan
- 2) Klik op New election



3) Kies de titel, start- en einddatum van je stemming en tenslotte je tijdzone (Hint: GMT+1 Brussels)

Create	an Election
Til.	
e.g. Homecoming Court, Boar	rd of Directors
Start Date	End Date
🛗 April 10th, 2020 4:00 PM	🛱 April 20th, 2020 3:00 PM
Timezone	

4) Klik op Ballot in het zij-lint om vragen toe te voegen





Kies het type vraag.

Edit Ballot Question	×
<b>Type</b> Multiple Choice - Voters can select one or many options	
Voters can select a <b>maximum</b> of 1 and a <b>minimum</b> of 1 option(s)	
Title	
New Multiple Choice Question	
Description	_
Sorrats ▼ B I U S E E E E E E E E C 2 2 2 A ▼ A ▼ A ▼ A	
	ail
Randomize options? Randomly sorts the list of options on the ballot for each voter	

Vul je vraag in en voeg eventueel een beschrijving bij de vraag toe. Je kan hier ook kiezen hoeveel antwoorden ze kunnen aanduiden en of die antwoorden al dan niet in een bepaalde volgorde moeten staan.

Multiple Choic	e e	Question			
<b>∷</b> Options	0 Details	Attachments			
Click the "A	dd Option" bι	utton below to add	an option to this questio	on	

Om antwoorden toe te voegen, klik op add option. Je kan aan je antwoorden ook een foto koppelen.



#### Overzicht Digitale stemtools

5) Klik op Voters in het zij-lint om stemmers toe te voegen



Vul de naam van de stemmer in (die komt voor in de communicatie). Vul een ID en key in (dit is de login van de stemmer in de stemming), voer het emailadres van de stemmer in (er zal een email met login en link naar stemming gestuurd worden zodra de stemming live gaat) Voeg tenslotte een gewicht aan de stem toe.

Add Voter	×
Name	
Voter's Name	
Voter ID 😧	Voter Key 😡
Voter ID 🗲	Voter Key 🗲
Email Address 😡 Voter's Email Address	
Vote Weight 😡	
1	Number between 1-99,999
dd Voter Close	



6) Pas instellingen aan indien nodig



Hier kan je volgende zaken aanpassen.

- Dates: startdatum en einddatum aanpassen (startdatum kan je na het verzenden van de stemming niet meer aanpassen)
- Voters: gewicht aan stem geven, ontvangstbevestiging+ wat ze ingevuld hebben, waarschuwingspop-up bij het indienen.
- Messages: bericht bij login, stemming en verzending aanpassen
- Email: aanpassen van de verzonden mailing
- Results: Resultaten voor organisator verbergen tijdens de stemming
- Duplicate/ Delete: dupliceren of verwijderen van de stemming

#### 7) Verzenden

Klik op Launch op de stemming te verzenden.

4 Launch Election

1 Confirm Details	2 Check Ballot	3 Terms	Checkout
	✔ Confirm Election Details		
	Title	er	
	Start Date	Fri., April 10, 2020 4:00 PM 🧭	
	End Date	Mon., April 20, 2020 3:00 PM 📝	
	Timezone	Europe/Brussels 🕜	
	Email Enabled?	Enabled 🧭	
	Weighted Voting Enabled?	Enabled 🧭	
	Ballot Receipt Enabled?	Disabled 🕜	
	This election will automatically star	rt on 4/10/20, 4:00 PM (Europe/Brussels)	
	Continue <b>O</b>		
			G Help

Lees alles na en klik telkens op Continue.

\*Let op: je kan een aantal zaken niet meer aanpassen eens je de stemming verzend, kijk alles dus goed na!\*

8) Resultaten

Als je stemming afgelopen is, kan je de resultaten terugvinden in het 'Results' tab.

G Results		Publish Results
New Multiple Choice Question		
Option	Votes	
New Option	100%	



Je kan de resultaten downloaden (CSV) of je kan ze publiceren. Je krijgt dan een URL waar iedereen de resultaten kan op raadplegen.

testdynamo					
	<b>Er</b> New Multiple Choice Question				
	Option New Option	Votes 100%			
	MD5 Hash: 5b434770670f774a816282ad71efa10c <mark>i Validate</mark>				

Op de publieke webpagina kunnen de verschillende resultaten van de stemming bekeken worden. Via de Hash (dit is een unieke code) onderaan kan de gebruiker nagaan of er geen fraude gepleegd wordt.



# 3 Google Forms

Om Google forms te gebruiken, heb je een Google account nodig. Je kan dan Google Forms bereiken <u>via deze URL</u>. Schakel zeker in dat je vragen verplicht zijn of 'invullers' kunnen een leeg formulier indienen!

## 3.1 Soorten vragen

Je kan zelf je formulier opbouwen en krijgt daarvoor deze mogelijkheden om vragen te voorzien:

- Kort antwoord (bijvoorbeeld naam/ e-mail)
- Alinea (lang antwoord, in een groot blok)
- Meerkeuze
- Selectievakjes
- Dropdown
- Uploaden van bestand
- Lineaire schaal
- Meerkeuze raster
- Selectievak raster
- Datum
- Tijd

## 3.2 Lay-out

Je kan je formulier wat mooier maken door de lay-out aan te passen. Je kan o.a. foto's invoegen, secties, filmpjes, titels, logo's , kleuren.

## 3.3 Eenvoudig aanpassen

Je kan je formulier makkelijk wijzigen door het drag-en-dropsysteem. Vragen van volgorde veranderen of wisselen in secties kan met een enkele klik.



# 3.4 Beperken van de 'invullers'

E-mailadressen verzamelen	
Antwoordbevestiging ⑦	
Inloggen vereist:	
Beperken tot één antwoord	
Respondenten mogen:	
Bewerken na verzending	
Overzichtsdiagrammen en tekstreacties bekijken	

Je kan op basis van de e-mailadressen, een kopie van het ingevulde formulier laten verzenden. Om fraude/duplicaten te voorkomen, kan je vragen dat ze inloggen in google.

# 3.5 Geavanceerd

	Ъ	Ongedaan maken
		Kopiëren
	Ū	Weggooien
Hierbij kan je al een aantal velden invullen voor de inzender, mocht dit nuttig zijn		Vooraf ingevulde link ophalen
, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	0	Afdrukken
Hier kan je extra beheerders toevoegen (best op e- mail), zo kan je samen de resultaten bekijken.	03+ Q)	Bijdragers toevoegen
Indien je overweg kan met apps script, kan je die hier gebruiken.	<>	Scripteditor
Hier kan ie extra toenassingen toevoegen		Add-ons
waarmee je je formulier kan uitbreiden.	Ô	Voorkeuren

## 3.6 Antwoorden

Je kan in het tabje antwoorden alle antwoorden bekijken. Ook 'bijdragers' kunnen deze zien. Je kan hier in en uitschakelen om je formulier te activeren. Je kan alle antwoorden exporteren naar een Google Sheet of een Excel document.



# 4 Microsoft Forms

Via <u>deze URL</u> kan je de formulieren van Microsoft gebruiken. Hiervoor heb je een Microsoftaccount nodig.

### 4.1 Soorten vragen

Je kan verschillende soorten vragen invoegen:

- Keuzevakjes
- Tekst
- Beoordeling
- Datum
- Ordenen in volgorde
- Likertschaal
- Bestand uploaden
- 0-10 schaal

### 4.2 Lay-out

Je kan ook hier verschillende secties invoegen, thema aanpassen of eigen logo's importeren om alles wat meer eigen te maken.

### 4.3 Features

- Instellen van begin en einddatum (uur)
- Verzenden via mail (snelkoppeling)
- Opmaken van QR-code
- Insluiten als HTML om bijvoorbeeld op website te plaatsen
- Opslaan als sjabloon
- Delen met bijdragers



### 4.4 Instellingsmogelijkheden



### 4.5 Delen van het webformulier

Verzenden en antwoorden verzamelen





### 4.6 Delen van resultaten

Naast het bekijken van de resultaten door jezelf en eventuele bijdragers, kan je een link aanmaken die je kan delen waar iedereen een overzicht kan bekijken van alle binnenkomende antwoorden.

Je kan de resultaten downloaden naar een Excel document, dat je kan verwerken.

